

দরপত্র প্রদানের শর্তাবলী দেখে, পড়ে
ও বুঝে দরপত্রে অংশগ্রহণ করুন

বা বি বা ঘাঁটি পাহাড়কাঞ্চনপুর
রক্ষণাবেক্ষন শাখা
সরবরাহ বহর
টাঙ্গাইল

দূরাঃ ৯৯৭৭৫৩৮২০ সম্প্রঃ ৫২৯০

২২ মার্চ ২৩

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

দরপত্র নং- ৩১৫

নিম্ন লিখিত দ্রব্যগুলি স্থানীয় ভাবে ক্রয় করার নিমিত্তে বন্ধুখামে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে ঃ
দরপত্র খোলার তারিখঃ ০৩ এপ্রিল ২৩ ইং সময়ঃ ১২০০ ঘটিকা।

Ser No	Description of items	U/I	Qty	Remarks
01	Tonner Cartridge for FAX Brand : Brother Model : Brother FAX-2840 DR:2255	Ea		Comm/31

নোটঃ

- প্রতিটি ট্রেনারে কি পরিমাণে পেজ প্রিন্ট করা যাবে তা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- অবশ্যই নতুন এবং **Original** টোনার/কার্টিজ সরবরাহ করতে হবে কোন অবস্থায় **China** টোনার/কার্টিজ সরবরাহ করা যাবে না।
- ২০% কালি অবশিষ্ট থাকা অবস্থায় টোনার/কার্টিজ এ কোন সমস্যা দেখা দিলে পরিবর্তন করে নতুন টোনার সরবরাহ করতে হবে।
- প্রতিটি দ্রব্যের ক্ষেত্রে পৃথক ভাবে দাম উল্লেখ করতে হবে।
- কমপক্ষে ১০ দিনের Replacement Warranty প্রদান করতে হবে।
- ব্যবহারকারী কর্তৃক সন্তোষজনক প্রতিবেদন পাওয়া না গেলে কার্যাদেশ বাতিল করা হবে।

- ১। দরদাতাগন দরপত্রের সাথে উদ্বৃত্ত দরের সাথে অথবা অতিরিক্ত কাগজে " I/We do comply all the terms and conditions of tender no..... উল্লেখ করবেন। কোন দরদাতা যদি কোন conditions comply করতে না পারে তবে তাহারও উল্লেখ করতে পারেন। অন্যথায় সকল terms and conditions দরদাতাগন comply করেছেন বলে ধরে নেওয়া হবে।
- ২। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে ০৩ কপিতে প্রতিষ্ঠানের সীলমোহর যুক্ত কর্তৃপক্ষের তারিখ ও স্বাক্ষরযুক্ত দরপত্র নম্বর উল্লেখপূর্বক "এয়ার অধিনায়ক বা বি বা পাকাপু, টাঙ্গাইল" বরাবর কোটেশন/অফার দাখিল করতে হবে।
- ৩। দরপত্রে প্রদত্ত দর এর মেয়াদ (দরপত্র খোলার তারিখ হইতে) ০৩ মাস বলবৎ থাকবে।
- ৪। কোটেশন/অফারে দ্রব্যের পূর্ণ তথ্য উল্লেখ পূর্বক প্রস্তুতকারী সংস্থা/দেশের নাম (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) উল্লেখ করিতে হইবে।
- ৫। বাজার দরের সহিত সামঞ্জস্য রাখিয়া দ্রব্যের দর উল্লেখ করিতে হইবে।
- ৬। দ্রব্য ক্রয়/মেরামত আদেশ দানের ১৫ দিনের মধ্যে নিজ দায়িত্বে এবং খরচে সরবরাহ বহরে পৌঁছাইতে হইবে।
- ৭। Warranty/Guaranty সময়কালের মধ্যে মেরামতকৃত দ্রব্যাদির ত্রুটি দেখা দিলে মেরামতকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিজ দায়িত্বে ও খরচে ০৭ দিনের মধ্যে ত্রুটিযুক্ত আইটেমগুলো প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে ত্রুটিমুক্ত করে দিতে হবে।
- ৮। বিমান বাহিনীর বিধি মোতাবেক ক্রস চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী/মেরামতকারী প্রতিষ্ঠানকে তাহার বিলের উপর সরকারী আর্থিক বিধি অনুযায়ী ভ্যাট/আয়কর প্রদান করতে হবে।
- ৯। যথাযথ কারণ ছাড়া ক্রয়াদেশ/মেরামতাদেশ উল্লেখিত তারিখের মধ্যে দ্রব্যাদি সরবরাহ/মেরামত করতে ব্যর্থ হলে বিলম্বজনিত কারণে প্রচলিত বিধি মোতাবেক শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। প্রয়োজনবোধে স্থায়ী/অস্থায়ী অবরোধ আরোপ করা হবে।
- ১০। কোন ফার্মের অতীতের কাজের রেকর্ড সন্তোষজনক না হলে সর্বনিম্ন দরদাতা হওয়া সত্ত্বেও উক্ত ফার্মের অফার কর্তৃপক্ষের নিকট গ্রহণযোগ্য নাও হতে পারে।
- ১১। বিল ও কোটেশন একই প্যাডে ব্যবহার, কম্পিউটার প্রিন্টেড/ মূল প্যাড স্ক্যান করে বিল দাখিল করা থেকে বিরত থাকবেন।
- ১২। শুধুমাত্র বাংলাদেশ বিমান বাহিনীতে তালিকাভুক্ত প্রতিষ্ঠান/সরবরাহকারী উল্লেখিত দরপত্রে অংশগ্রহণ করিতে পারিবেন।
- ১৩। কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় সকল বা যে কোন দরপত্র বাতিল করিবার বা যে কোন দ্রব্য ক্রয় স্থগিত রাখিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।



ফারিহা মাহমুদ শিক্ত
ফাঃ লেঃ
পক্ষে এয়ার অধিনায়ক